



**ANSÖKAN OM UNDERSTÖD**  
**i original** och i fullständigt skick.

**Härmed får jag ansöka om understöd från Adelsförbundets Blomster & Hyllningsfond (v.g. texta)**

Personnummer (12 siffror)		
Efternamn		
Samtliga förnamn, <b>tilltalsnamnet markerat</b>		
Postadress		Postnummer och ort
Telefonnummer inkl riktnr	Mobilnummer	E-postadress

Tillhör ätt (nr och namn)	
Efternamn som ogift (om annat än ovanstående)	
Relation (civilstånd) <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Sambo/partnerskap <input type="checkbox"/> Änka/änkling <input type="checkbox"/> Frånskild	Hemmavarande barn under 18 år (antal och personnummer)

Ange sökande och eventuell annan medlem i hushållet som söker understöd från Blomster & Hyllningsfonden	
Namn	Personnummer

**Kontaktperson (om annan än sökande)**

Namn	
Adress	Telefonnummer/Mobilnummer

**Ekonomiska förhållanden. Fyll i beloppen här, enbart hänvisningar till bilagor godtas ej.**

	<b>Sökande</b>	<b>Make/maka/sambo</b>
Bankmedel; saldo på bankkonton, aktieinnehav, fondinnehav m.m.	Totalbelopp i kronor, vid årsskiftet	Totalbelopp i kronor, vid årsskiftet
Schablonintäkter, vinst på fonder & aktier, ränteinkomster	Totalbelopp i kronor, vid årsskiftet	Totalbelopp i kronor, vid årsskiftet
Fastställd förvärvsinkomst T.ex. lön, pension, sjukpenning m.m.	Totalbelopp före skatt i kronor för senaste inkomstår	Totalbelopp före skatt i kronor för senaste inkomstår
Taxeringsvärde för fastighet/fritidshus som ägs av sökande	Belopp	Belopp

Bostadstillägg	Årligt belopp	Årligt belopp
Barnbidrag/underhållsbidrag	Årligt belopp	Årligt belopp
Annat bidrag eller understöd från fonder eller dyl. av skattefri natur, <b>inklusive ev bidrag/understöd från Riddarhuset</b>	Årligt belopp	Årligt belopp
Boendekostnad hyra/avgift	Årligt belopp	Årligt belopp
Skulder	Totalbelopp i kronor	Totalbelopp i kronor
Ränteutgifter	Totalbelopp i kronor	Totalbelopp i kronor

**Boendeform**

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Hyreslägenhet<br>Storlek ..... kvm     | <input type="checkbox"/> Bostadsrätt<br>Storlek ..... kvm | <input type="checkbox"/> Fastighet/villa<br>Storlek ..... kvm | <input type="checkbox"/> Servicehus/annat hem för sjuka/äldre<br>Storlek ..... kvm |
| <input type="checkbox"/> Annan boendeform<br>Storlek ..... kvm: |   |   |  |

**Upplysningar för bedömning av den sökandes behov av understöd, t.ex. sjukdom eller andra särskilda omständigheter såsom make/makas dödsfall. Tänk på att aktuellt läkarintyg (högst ett år gammalt) ska bifogas vid återopande av sjukdom.**


**Konto för utbetalning är obligatorisk uppgift. Kontanta utbetalningar görs ej.**

Clearingnummer	Kontonummer	Bank
----------------	-------------	------

**Underskrift**

Härmed försäkrar jag på heder och samvete att ovan lämnade uppgifter är korrekta och att de överensstämmer med bifogade bilagor.	
Ort	Datum
Namn-teckning i original	Antal bilagor

# Anvisningar

**Nedanstående bilagor är obligatoriska till ansökan om understöd.  
Observera att bilagorna även ska bifogas för ev. make/maka/sambo.  
Avsaknad av obligatoriska bilagor, ofullständigt ifylld eller sen ansökan kan leda till avslagsbeslut.**

- **Inkomstdeklaration** - senaste Inkomstdeklaration inkl. Specifikation till Inkomstdeklaration och Preliminär skatteuträkning till Inkomstdeklaration för dig och ev. make/maka/sambo.
- **Årsbesked** som styrker värdet per det senaste årsskiftet avseende dina och ev. makes/makas/sambos bankmedel (saldo på bankkonto), aktieinnehav, fondinnehav m.m.  
**Även årsbesked som styrker skuldernas värde vid årsskiftet ska bifogas.**
- Åberopar sökande sjukdom, kostnader för medicin, sjukgymnast eller liknande ska ett **aktuellt läkarintyg (högst ett år gammalt)** bifogas ansökan.

**Ansökan kan ej ske via e-post.  
Glöm ej att skriva under ansökan!**

Vid ansökan om understöd är det viktigt att sökande lämnar korrekta uppgifter om bankmedel, värdepapper och fastighetsinnehav. Skatteverket granskar utdelningarna från Svenska Adelsförbundets Blomster & Hyllningsfond som är inskränkt skattskyldig. När Skatteverket anser att understöd har gått till sådana som inte är behövande i skattelagstiftningens mening, riskerar föreningen att bli fullt skattskyldig. I domstolarna godtas inte invändningen att sökanden lämnat felaktig uppgift. Föreningens förvaltare anses skyldig att kontrollera uppgiften så långt det är möjligt.

Ansökan behandlas konfidentiellt.

Vid beslutat understöd sker utbetalning under mars samt september månad. Ett ytterligare understöd utbetalas brukligen under december månad.

**Undvik förfrågningar om utbetalningsdag.**

Utbetalning kan ej ske i förskott.

## **Information om Svenska Adelsförbundets behandling av personuppgifter**

I samband med att du ansöker om understöd från Svenska Adelsförbundets Blomster & Hyllningsfond ber vi om vissa personuppgifter. Det är uppgifter som är nödvändiga för att vi ska kunna garantera en korrekt utdelning av medel. Du måste alltså lämna dessa uppgifter för att vi ska kunna pröva din ansökan.

## **Uppgifter som Svenska Adelsförbundet samlar in från dig**

Namn, adress, personnummer, civilstånd, ättetillhörighet, samt andra släkterelaterade uppgifter såväl som detaljerade uppgifter om ekonomiska förhållanden. Vid vissa fall kan även uppgifter om hälsotillstånd förekomma.

## **Uppgifter som Svenska Adelsförbundet samlar in från annan**

För att kunna säkerställa att medel delas ut till rätt person stäms personuppgifter av mot de tillgängliga i Riddarhusets dataregister, Riddarhusprogrammet.

## **Personuppgiftsansvarig**

Svenska Adelsförbundets Sekreterare, Box 2022, 103 11 Stockholm.

## **Ändamål med behandlingen av uppgifterna**

Att kunna pröva ansökandes behov och verifiera att medlen går till behövande samt enligt gällande skattelagstiftning.

## **Rättslig grund**

Svenska Adelsförbundets åtaganden som förvaltare av Blomster & Hyllningsfonden samt svensk skattelagstiftning.

## **Mottagare**

Svenska Adelsförbundets Sekreterare samt Kassaförvaltare som tillsammans granskar och formulerar förslag till tilldelning och avslag.

## **Lagringstid**

Beviljade ansökningar sparas i tio år. Ansökningar som av formella skäl får avslag sparas inte.

## **Vilka har tillgång till personuppgifterna?**

Utöver de som redan nämnts (under Mottagare) lämnas personuppgifter från ansökningar eller ur Stiftelseregistret endast ut till den som ansöker eller dennes eventuella förmyndare samt när lag så föreskriver till myndighet (Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten och Kronofogden).

## **Hur vi förvarar dina uppgifter**

Alla ansökningshandlingar förvaras avskilda i låst utrymme till vilken endast behörig har tillträde.

## **Dina rättigheter som registrerad**

### **Ingen skyldighet att lämna uppgifter**

Det föreligger ingen på lag eller annan rättslig grund vilande skyldighet för dig att lämna de personuppgifter som Svenska Adelsförbundet begär i de situationer som redovisats ovan. Konsekvenserna av att du inte lämnar begärda uppgifter är dock att Svenska Adelsförbundet inte kan fullgöra sina uppgifter i det enskilda fallet. Lämnas inte de uppgifter som begärs när det gäller en ansökan om stipendier eller understöd, kan ansökan alltså inte prövas.

### **Rätt till rättelse och komplettering**

Du har rätt att utan onödigt dröjsmål få felaktiga personuppgifter rättade och att få komplettera ofullständiga uppgifter om det är relevant givet ändamålet med behandlingen. Sådana ärenden hanteras av Svenska Adelsförbundets sekreterare i samråd med relevanta delar av styrelsen.

### **Rätt till radering**

Du har i vissa fall rätt att utan onödigt dröjsmål få dina personuppgifter raderade. När det gäller de uppgifter som Svenska Adelsförbundet behandlar gäller detta om:

- a) Personuppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de samlats in eller på annat sätt behandlats.
- b) Personuppgifterna har behandlats på ett olagligt sätt, vilket i Svenska Adelsförbundets fall bara är aktuellt om det fastställs genom lagkraftvunnet beslut av behörig myndighet eller domstol.

### **Rätt till begränsning och invändning**

Du har i vissa fall rätt till begränsning av behandlingen av dina personuppgifter eller rätt att invända mot densamma. Sådana krav hanteras av Svenska Adelsförbundets sekreterare i samråd med kassaförvaltare. Det kan dock påverka vår möjlighet att pröva din ansökan.

### **Rätt att veta varifrån uppgifterna kommer**

Du har rätt att få veta varifrån de behandlade uppgifterna kommer, om inte från dig själv. Inget automatiserat beslutsfattande förekommer när Svenska Adelsförbundet prövar ansökningar.

### **Rätt till tillgång**

Du har när som helst rätt att på begäran få tillgång till våra behandlade uppgifter om dig, ett så kallat registerutdrag. Detta önskemål ska ske skriftligen och skickas till Svenska Adelsförbundet per brev.

Svenska Adelsförbundet, Ridarhuset, Box 2022, 103 11 Stockholm.

### **Rätt att klaga**

Datainspektionen (snart Integritetsskyddsmyndigheten) är ansvarig för att övervaka tillämpningen av dataskyddslagstiftningen.

Om du har invändningar eller klagomål på hur vi hanterar dina personuppgifter kan du kontakta Datainspektionen. Du hittar kontaktuppgifter till Datainspektionen på [datainspektionen.se](http://datainspektionen.se)

### **Hur vi skyddar dina personuppgifter**

Vi är angelägna om att dina uppgifter ska hanteras med hög säkerhet. Vi har därför vidtagit åtgärden för att skydda uppgifterna från förlust, förstörelse, missbruk och obehörig tillgång eller utlämnande.

Endast behörig som faktiskt behöver behandla dina personuppgifter för att vi ska kunna uppfylla våra angivna ändamål har tillgång till dem.

### **Uppdateringar i vårt arbetssätt**

Vi kan komma att uppdatera hur vi arbetar med personuppgifter. Om det gäller viktigare uppdateringar, exempelvis ändring av ändamål eller kategorier av personuppgifter, och uppdateringar som kan vara av avgörande betydelse för dig kommer detta tydligt noteras och tydliggöras på kommande ansökningblanketter.

### **Kontakt**

Har du frågor om hur Svenska Adelsförbundet hanterar personuppgifter kan du kontakta oss på Svenska Adelsförbundet, Ridarhuset, Box 2022, 103 11 Stockholm.